

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Степная средняя общеобразовательная школа №14
(МБОУ Степная СОШ №14)

ПРИКАЗ

от 31.08.2022

№ 82

Об организации питания учащихся с 1 сентября 2022 года

Во исполнение статьи 37, части 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Областного закона от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области» (с изменениями), на основании постановления Администрации Целинского района от 30.12.2021 № 1362 «О порядке обеспечения питанием обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Целинского района», постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», приказа отдела образования Администрации Целинского района от 09.08.2022 №265 «Об организации питания обучающихся общеобразовательных школ в 2022-2023 учебном году», в целях укрепления и сохранения здоровья обучающихся, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в образовательном учреждении, на основании предоставленных родителями документов, подтверждающих наличие семьи в базе получателей социальных выплат для подтверждения статуса детей из малоимущих семей, статуса детей из многодетных семей, статуса детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), справки учреждения медико-социальной экспертизы (МСЭ).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список обучающихся 1-4 классов на одноразовое бесплатное горячее питание-завтрак- 61,01 рубля- за счет средств федерального и областного бюджетов (приложение №1)

2. Утвердить список обучающихся с ОВЗ, инвалидов, получающих образование на дому (денежная компенсация - двухразовое питание 136,00 рублей - финансирование за счет муниципального бюджета) (приложение №2)

3. Утвердить основной список обучающихся 5-11 классов из малоимущих семей, из многодетных семей на питание (из расчета стоимости питания в день на одного обучающегося- завтрак- 54,99 рублей) за счёт средств муниципального бюджета (приложение №3)

4. Утвердить основной список обучающихся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), инвалидов (из расчета стоимости питания в день на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) завтрак и обед (сухой паек)– 136,00 рублей) за счёт средств муниципального бюджета (приложение №4)

5. Утвердить резервный список учащихся на питание (приложение №5)

6. Утвердить график посещения столовой (приложение №6)

7. Классным руководителям 1-11 классов:

- считать одним из приоритетных направлений работы охват горячим питанием обучающихся не менее областного показателя 95%; 100% охват бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов; 2-х разовым бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями инвалидов;
- осуществлять контроль графика посещения столовой, сопровождать учащихся в столовую, осуществлять контроль за рассадкой обучающихся с учетом соблюдения противоэпидемических мер, контроль за приемом пищи учащимися класса,
- контролировать мытье рук с применением дезсредств,
- ежедневно вести табель учета питания;
- осуществлять контроль питания детей за счет родительских средств;
- провести инструктаж с обучающимися по поведению в столовой с отметкой в журнале инструктажа;

- проводить разъяснительную работу среди родителей и обучающихся по пропаганде правильного рационального питания.

8. Заместителю директора по УР Кочергиной Т.В.:

предусмотреть в расписании уроков продолжительные перемены, позволяющие школьникам получать питание.

9. Назначить завхоза Кобзеву Н.Н., ответственной за организацию питания и составление материальных отчетов:

9.1. Ответственному за питание обеспечить:

- соблюдение норм СанПиНа 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» по приготовлению блюд;
- предоставление работникам пищеблока необходимой информации для составления заявки на продукты питания в строгом соответствии с количеством учащихся, охваченным горячим питанием;
- контроль за качеством питания (контроль бракеражной комиссии, проверка соответствия ежедневного меню перспективному, соответствие объема и состава порций, срока годности поставляемых товаров, состояние обеденного зала, внешний вид сотрудников пищеблока и т.п.)
- своевременное заключение договоров на услугу питания;
- ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания;
- своевременное заполнение журналов по организации питания в школьной столовой согласно требованиям СанПиНа 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- рассмотрение списков обучающихся на бесплатное питание из малообеспеченных, многодетных и детей с ОВЗ на заседании Управляющего совета;
- проведение мероприятий по родительскому контролю с максимальным охватом родительской общественности и привлечением педагогических работников в соответствии с МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»

9.2. Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества.

9.3. Следить за закладкой и хранением суточных проб;

9.4. Размещать на постоянной основе информацию на сайте ОУ в разделе «Горячее питание» по организации горячего питания

10. Не допускать замену питания денежной компенсацией или иные расчетные схемы при выделении бюджетных средств (за исключением детей с ОВЗ, обучающихся на дому).

11. Главному бухгалтеру Кобзевой Н.Н.:

11.1. Вести строгий учет денежных средств, выделенных на организацию питания обучающихся.

11.2. Обеспечить контроль своевременной родительской платы.

11.3. Обеспечить целевое использование внебюджетных средств для организации горячего питания.

11.4. Обеспечить еженедельное предоставление отчета по питанию 1-4 классов в Отдел образования.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

Д.С.Кочетков

Кочергина Т.В. «31» 08 2022

Кобзева Н.Н. «31» 08 2022